Ayuntamiento de Cabezón de la Sal

DECLARACIÓN RESPONSABLE INICIO DE ACTIVIDAD

(Actividades incluidas en el Anexo C de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, sometidas a Licencia de actividad por Comprobación Ambiental)

NÚMERO	AÑO
Nº LIQUIDACIÓN	

1 ACTIVIDAD

CAUSA	☐ INICIO DE ACTIVIDAD SEGÚN LICENCIA CONCEDIDA POR ACUERDO DE LA J.G.L. DEL AYUNTAMIENTO DE CABEZÓN DE LA SAL EL DÍA _____	Nº EXPTE
ACTIVIDAD		EPÍGRAFE CNAE
NOMBRE COMERCIAL PREVISTO DEL ESTABLECIMIENTO (OBLIGATORIO)	EDIFICIO COMERCIAL / EDIFICIO DE OFICINAS / POLÍGONO INDUSTRIAL / CENTRO DEPORTIVO ☐ NO ☐ SI Denominación:	

2 LOCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

DIRECCIÓN	NÚMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA

C.P.	**REFERENCIA CATASTRAL (OBLIGATORIO)**	SUPERFICIE TOTAL ACTIVIDAD **(m² CONSTRUÍDOS)**

3 DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD

APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOMBRE	D.N.I / C.I.F.:

DIRECCIÓN	NÚMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA

C.P.	POBLACIÓN	PROVINCIA

DOMICILIO NOTIFICACIÓN	☐ SI	☐ NO	TELÉFONO MÓVIL	TELÉFONO FIJO	CORREO ELECTRÓNICO

☐ **SOLICITO RELACIONARME CON ESTA ADMINISTRACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS, EN EL CASO DE NO ESTAR OBLIGADO SEGÚN EL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 39/2015, RECIBIENDO UN AVISO POR E-MAIL O SMS DE LA PUESTA A DISPOSICIÓN DE LA NOTIFICACIÓN, PUDIENDO ACCEDER A LA MISMA A TRAVÉS DE MI CARPETA CIUDADANA UBICADA EN LA SEDE ELECTRÓNICA https://www.cabezondelasal.net/ PREVIA IDENTIFICACIÓN CON CERTIFICADO DIGITAL.**

4 DATOS DEL REPRESENTANTE DEL TITULAR

APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOMBRE	D.N.I/ C.I.F.:

DIRECCIÓN	NÚMERO	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA

C.P.	POBLACIÓN	PROVINCIA

DOMICILIO NOTIFICACIÓN	☐ SI	☐ NO	TELÉFONO MÓVIL	TELÉFONO FIJO	CORREO ELECTRÓNICO

☐ **SOLICITO RELACIONARME CON ESTA ADMINISTRACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS, EN EL CASO DE NO ESTAR OBLIGADO SEGÚN EL ARTÍCULO 14 DE LA LEY 39/2015, RECIBIENDO UN AVISO POR E-MAIL O SMS DE LA PUESTA A DISPOSICIÓN DE LA NOTIFICACIÓN, PUDIENDO ACCEDER A LA MISMA A TRAVÉS DE MI CARPETA CIUDADANA UBICADA EN LA SEDE ELECTRÓNICA https://www.cabezondelasal.net/ PREVIA IDENTIFICACIÓN CON CERTIFICADO DIGITAL.**

MANIFIESTA

Que de acuerdo con el *Decreto 19/2010 de 18 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado,* una vez concedida la licencia de actividad sometida a comprobación ambiental y habiendo finalizado las actuaciones necesarias para la puesta en funcionamiento de la misma, se desea iniciar la actividad otorgada aportando la siguiente documentación (marcar con una X):

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios propios como Ayuntamiento. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: Ayuntamiento de Cabezón de la Sal, Virgen del Campo, 2, CP 39500, Cabezón de la Sal (Cantabria).
Dirección de contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos: dpd@audidat.com
Más información en nuestra web www.cabezondelasal.net y en nuestras dependencias.

SR. ALCADE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CABEZÓN DE LA SAL

Ayuntamiento de Cabezón de la Sal

DECLARACIÓN RESPONSABLE INICIO DE ACTIVIDAD (Actividades incluidas en el Anexo C de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, sometidas a Licencia de actividad por Comprobación Ambiental)	
NÚMERO	**AÑO**
Nº LIQUIDACIÓN	

☐	Acreditación de la representación. (En el caso de ser presentada por el representante del titular de la actividad)
☐	Modelo de Autoliquidación.
☐	Justificante de Pago de la tasa correspondiente.
☐	Certificación expedida por técnico colegiado competente que acredite la conformidad de la misma a la licencia otorgada así como al proyecto y anexos presentados, que la eficacia de las medidas correctoras se corresponden con las previstas en el proyecto y, en su caso, en el informe de comprobación ambiental, que acredite que las obras e instalaciones de la actividad y sus diferentes elementos han sido provistas de las medidas correctoras y de los dispositivos de seguridad e higiene exigidos por la diversa normativa vigente y aplicable, así como de que cumplen las condiciones de "Seguridad de utilización y accesibilidad" y de "Seguridad en caso de incendio" establecidos en el CTE (DB-SI y DB-SUA) y, en su caso, en el "Reglamento de Seguridad contra incendios en los establecimientos industriales" y normas concordantes.
☐	Alta en el I.A.E.
☐	Seguro de responsabilidad civil de la actividad a desarrollar.
☐	Otros documentos: …….……..

DECLARA

- Que se va a iniciar el ejercicio de la actividad anteriormente indicada.
- Que se han adoptado todas las medidas correctoras incluidas en el acuerdo de la Comisión para la Comprobación Ambiental y en la licencia municipal de actividad, así como en todas las normativas ambientales que le sean de aplicación, lo que se justifica con la documentación técnica aportada.
- Que se compromete al mantenimiento del cumplimiento de los requisitos y de las medidas correctoras durante el desarrollo de la actividad, así como a adaptarse a las modificaciones legales que pudieran producirse.
- Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del Ayuntamiento para su comprobación.
- Que la actividad cumple con lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora sobre protección del medio ambiente contra la emisión de ruidos y vibraciones.
- Que no tiene impacto en el patrimonio histórico-artístico ni en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público, salvo que se haya obtenido y disponga previamente de la correspondiente autorización o concesión.
- Que se compromete a seguir teniendo contratada póliza de responsabilidad civil durante el ejercicio de dicha actividad según la normativa sectorial aplicable en su caso.
- Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.
- Que es conocedor de que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable; la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable con la documentación requerida, en su caso, para acreditar el cumplimiento de lo declarado; la inobservancia de los requisitos impuestos por la normativa aplicable; o el incumplimiento de los requisitos necesarios para el uso previsto, determinarán la imposibilidad de continuar con la actuación declarada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
- Que es conocedor de que, en caso de llevar a cabo actuaciones que excedan de las aquí declaradas, se considerarán como actuaciones sin licencia a todos los efectos, resultando de aplicación el mismo régimen de protección de la legalidad y sancionador que las obras y usos sin licencia.

Y para que así conste, la persona declarante expide bajo su responsabilidad la presente declaración a los efectos de iniciar la actividad indicada anteriormente, una vez sea emitida el acta de conformidad ambiental por parte del Ayuntamiento de Cabezón de la Sal según lo establecido en el artículo 79 del *Decreto 19/2010 de 18 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 17/2006 de 11 de diciembre de Control Ambiental Integrado.*

En Cabezón de la Sal, a …….. de …….. de 20…...

Fdo.:……

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios propios como Ayuntamiento. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: Ayuntamiento de Cabezón de la Sal, Virgen del Campo, 2, CP 39500, Cabezón de la Sal (Cantabria).
Dirección de contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos: dpd@audidat.com
Más información en nuestra web www.cabezondelasal.net y en nuestras dependencias.

SR. ALCADE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CABEZÓN DE LA SAL